



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2024-1015

HatTrick-avustus Järvenpään Keskuskenttä

Euroopan jalkapalloliitto (UEFA) on myöntänyt Suomen Palloliitolle 150 000 euron HatTrick-investointiavustuksen käytettäväksi Järvenpään Keskuskentän rakentamiseen. UEFA:n HatTrick-avustus maksetaan rakennuttajalle, eli Järvenpään kaupungille kokonaisuudessaan, kun stadion on valmistunut ja se on läpäissyt Palloliiton stadiontarkastuksen.

Suomen Palloliiton liittohallituksen periaatepäätöksen (4.5.2018) mukaisesti, HatTrick-avustus sisältää vastikkeellisuutta erikseen sovittavalla tavalla.

Järvenpään Keskuskentän vastikkeeton HatTrick-avustus on yhteensä 75 000 euroa ja se kohdentuu stadionin pelikenttään, valaistukseen, katsomorakennukseen ja sosiaalilarakennukseen.

Vastikkeellinen osa HatTrick-avuksesta TV-tuotanto-olosuhteiden rakentamiseen, eli kuvaustornirakennukseen, selostamoon ja tietoliikenneyhteyksien toteuttamiseen kohdennetaan vastikkeellisuutta 50 000 euron edestä.

Loppu osa vastikkeellisuudesta, eli 25 000 euroa osoitetaan seuraavasti: Palloliitolle myönnetään oikeus vuokrata Keskuskenttää ja siellä sijaitsevia tiloja kohtuullisella vuokralla. Lähtökohtaisesti tämä tarkoittaa vuokrausta erikseen sovittavina ottelupäivinä (nuorten maaottelut, harjoitukset ja pelaajakehitys-tapahtumat).

Loppu osa vastikkeellisuudesta, eli 25 000 eurolla Palloliitolle myönnetään oikeus vuokrata Keskuskenttää ja siellä sijaitsevia tiloja kohtuullisella vuokralla. Järvenpään Palloseuralle mahdollistetaan oikeus vuokrata sosiaalilarakennuksesta pukuhuonetila ja erikseen sovittava määrä varastotiloja. Tilavuokrauksesta laaditaan Järvenpään kaupungin ja Järvenpään Palloseuran välinen erillinen sopimus.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 42 (KV 21.6.2021 § 53)

Hyvinvoinnin palvelualueen toimivallan siirtäminen (Hyvinvointilautakunta 15.2.2023)

Päätös

Päätän että

1. HatTrick-avustus, 150 000 euroa otetaan vastaan ja että
2. Palloliiton kanssa tehdään sopimus, jossa sovitaan vastikkeettoman ja vastikkeellisesta avustusosuudesta yllä kuvatulla tavalla erikseen laadittavilla sopimuksilla.

Tiedoksi

Palloliitto, JÄPS, kulttuurijohtaja, liikuntapäällikkö

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 27.6.2024 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 27.6.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.